



Hiermit beantragt der/die Antragsteller*in	
Name, Vorname	
Fakultät / Fachschaft	
Matrikelnummer	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	

Folgende Materialien sollen ausgeliehen werden:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Entleihdauer von _____ bis _____

Bestätigung:

Ich habe die Ordnung zum Materialverleih (Stura) gelesen, sowie die Hinweise zur Kenntnis genommen und bestätige die Richtigkeit der Angaben durch meine Unterschrift.

Datum:

Unterschrift:

Festlegung von Kautio und Ausleihgebühren:

- Kautio: _____
- Ausleihgebühren: _____

Die ausgeliehenen Materialien sind mit größter Sorgfalt zu behandeln. Schäden sind der*in Verleiher*in unverzüglich anzuzeigen. Der/ Die Entleiher*in haftet verschuldensunabhängig hinsichtlich Verlust, Beschädigung oder anderen Formen der Gebrauchsbeeinträchtigung. Alles ist in einem ordentlichen, gesäuberten und getrockneten Zustand zurückzugeben. Der/ Die Verleiher*in ist berechtigt, die Kautio zur Abgeltung aller auf Grund dieser Vereinbarung ge- oder entstandenen Ansprüche zu verwenden. Ergänzend zu dieser Vereinbarung gelten die Materialordnung des Studierendenrates der HTWK Leipzig und die gesetzlichen Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuches BGB.

Rückgabe der Kautiön:

Die Kautiön wurde vollumfänglich zurückgegeben.

Die Kautiön wurde in Höhe von _____ € einbehalten, mit folgender Begründung:
